



Regnbågens Förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Förskoleverksamhet
Läsår
2020/2021

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Pedagogerna tillsammans med förskolerektor har ansvaret för planen.

Vår vision

Vår vision är att alla barn, personal och föräldrar på Regnbågens förskola skall känna sig trygga och trivas tillsammans. På vår förskola skall ingen behöva känna utanförskap, alla barn skall bli sedda och bekräftade. Vår syn på allas lika värde ska genomsyra arbetet i barngruppen och vi ser föräldrakontakten som en viktig del i arbetet att förebygga kränkande behandling. Allt arbete skall utgå från diskrimineringslagen, skollagen och barnkonventionen. Vårt mål är att förbereda barnen för framtiden som består i kunskaper av olika slag. Där ingår också att barnen skall skapa förståelse för varandra och ta avstånd från trakasserier och kränkningar.

Planen gäller från

2020-11-19

Planen gäller till

2021-11-18

Läsår

2020/2021

Barnens delaktighet

Barnen har ej varit delaktiga i utformandet av planen men de är delaktiga i dagliga samtal om hur man är mot varandra. Vi bestämmer att göra trygghetsvandringar både inne och ute.

Vi använder frågeställningar från Västerås, som Saga tar med till förskolan. Malin tittar också efter frågeställningar.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Planen finns på hemsidan, samt på förskolan, så att alla kan ta del av den. Vårdnadshavarna informeras och har möjlighet att lämna synpunkter inför kommande revidering.

Personalens delaktighet

Alla pedagoger på förskolan har varit delaktiga att utforma planen tillsammans med förskolerektor.

Förankring av planen

Vi arbetar med planen och tar upp diskussioner på personalmöten. Utformandet av den görs tillsammans. Planen förankras sedan på föräldramöten och den finns i pappersform på förskolan. Med barnen gör vi det i vardagen och i det dagliga samtalet.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Vissa av frågorna har diskuterats på APT.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Pedagoger och förskolerektor.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har under året bl.a. arbetat med familjen och att de kan se olika ut. Vi känner att barnen är delaktiga. De yngre barnen har arbetat med värdegrund, genom språkmaterialet från Babblarna.

Årets plan ska utvärderas senast

2021-11-18

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen kommer att utvärderas genom diskussioner i personalgruppen, det kommer att vara en stående punkt både på APT och på pedagogkväll.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolerektor tillsammans med pedagoger är ansvarig för att planen utvärderas.

Främjande insatser

Namn

Främjande likabehandling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsvariation, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Vi tar tag i det som uppstår omgående och har nolltolerans mot alla sorters kränkningar. - I vårt dagliga arbete ger vi alla barn lika förutsättningar och utrymme oavsett kön, etnisk tillhörighet mm. - Vi respekterar varandras olikheter och ser det som en tillgång i vårt arbete. - Vi pratar regelbundet om hur vi är mot varandra och hur man själv vill bli bemött. Vi följer upp vårt arbete på våra personalmöten. Det skall vara en stående punkt.

Insats

Om det uppstår en situation så tar vi tag i den på en gång och samtalar med barnen om det som hänt, samt informerar berörda vårdnadshavare. - Vi planerar vår verksamhet efter hur barngruppen ser ut och efter deras intressen. Vi samtalar på samlingar, med barnen, om hur vi är och ska vara mot varandra.

Ansvarig

All personal som vistas på förskolan.

Datum när det ska vara klart

Ett arbete som sker ständigt men som utvärderas i nov 2021.

Främja likabehandling**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsvariation och Ålder

Mål och uppföljning

Målet på förskolan är att barnen ska känna trygghet, utifrån det enskilda barnets förutsättningar oavsett till vilken pedagog de vänder sig till.

Insats

Trygghetsvandringar/Observationer, med hjälp av bl.a. filmning, självreflektioner och diskussioner. Fortsatt arbete med Babblarna, kompismaterial och ev. digitala hjälpmedel ex. filmer.

Ansvarig

Förskolerektor och pedagoger

Datum när det ska vara klart

2021-11-18

Kartläggning**Kartläggningsmetoder**

Vi i personalen har en bra föräldrakontakt och samtalar dagligen med vårdnadshavarna om hur barnens dag har varit. Vi har regelbundna utvecklingssamtal med vårdnadshavare. Vi har barngenomgångar och uppföljningar regelbundet. Vi kommer också att ha trygghetsvandringar och observationer. Vi uppmärksammar stor frånvaro.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsvariation, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

I dagliga samtal med barn och föräldrar och när situationer uppkommer.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Diskussioner på APT, utvecklingsdagar och husmöten.

Resultat och analys

Förebyggande åtgärder

Namn

Åtgärd nummer 2

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsvariation, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Barnen ska känna sig trygga på förskolan.

Åtgärd

Pedagogerna kommer att utföra trygghetsvandringar tillsammans med barnen under våren.

Motivera åtgärd

Trygghetsvandringarna ska vi utföra för att se hur barnen uppfattar sin omgivning, vilka platser på förskolan där det kan vara otäckt eller personalen inte har uppsikt.

Ansvarig

pedagogerna på förskolan

Datum när det ska vara klart

Våren 2021

Rutiner för akuta situationer

Policy

På vår förskola skall det vara nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling. Förskolerektor ansvarar för barnens och personalens arbetsmiljö och alla har ett ansvar för att upptäcka kränkningar och vidta åtgärder. Enligt skollagen kap.6 10§, är förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling, skyldiga att anmäla detta till förskolerektor. Förskolerektor i sin tur är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Kränkningar kan förekomma både från barn och vuxna. Det är individens subjektiva upplevelse av kränkningen, som avgör om utredning skall göras.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen finns alltid i närheten av barnen och håller god uppsikt både i inom- och utomhusmiljö. Personalen har daglig kontakt med vårdnadshavare. Diskussioner runt arbetsmiljön finns alltid som en punkt på arbetsplatsträffar och husmöten.

Personal som barn och vårdnadshavare kan vända sig till

Barn och vårdnadshavare kan alltid vända sig till personalen på Förskolan. Alla pedagoger har ett gemensamt ansvar. Förskolan Regnbågen: 0278-25387, 072-204 78 27, 073-086 94 07, 070-260 41 97

Vårdnadshavare kan också maila eller ringa förskolerektor: malin.sjolund@bollnas.se eller tel. 0278-254 93

Förskolan har en brevlåda, där vårdnadshavare kan ta upp olika saker.

På hemsidan finns också Synpunkten, som vårdnadshavare kan använda för att direkt kunna kontakta huvudmannen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

1. Personalen ingriper direkt i händelsen och stoppar den kränkande behandlingen. Samtalar i första hand med de direkt berörda barnen. Berörd personal dokumenterar skriftligt och lägger in dokumentationen i Stella.
2. Personal informerar de berörda vårdnadshavarna om händelsen.
3. Personalen informerar rektor utifrån den direkta händelsen och dokumentationen. Dokumentationen lämnas till rektor, som tillsammans med berörd personal bedömer hur fallet ska hanteras.
4. Rektor anmäler kränkningen till huvudmannen.

5. Om vårdnadshavare eller personal önskar, ska samtal om händelsen genomföras mellan berörda vårdnadshavare och personal. Rektor kan medverka om det är ett önskemål från någon av parterna eller om rektor bedömer det vara av vikt.

6. Uppföljning sker i enlighet med den skriftliga dokumentationen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

1. Rektor kontaktas och hen anmäler händelsen till huvudmannen.

2. En utredning startar med elevvårdschef som ansvarig.

3. Arbetet dokumenteras fortlöpande av elevvårdschef och rektor.

4. Rektor eller elevvårdschef samtalar med de berörda.

5. Vårdnadshavare informeras av rektor. Ett nära samarbete med hemmet är viktigt.

6. Uppföljande samtal med samtliga.

Rutiner för uppföljning

Uppföljande samtal med de inblandade för att försäkra sig om att kränkningarna upphört.

Ärendet avslutas när den utsatte/vårdnadshavaren anser att det är utagerat och att situationen på förskolan känns bra.

Rutiner för dokumentation

Fortlöpande dokumentation av rektor och elevvårdschef.

Dokumentationen förvaras hos rektor.

Ansvarsförhållande

Rektor samt all pedagogisk personal

